

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Борзов Александр Александрович

Должность: Ректор

Дата подписания: 12.05.2022 16:15:18

Уникальный программный ключ:

455c1bb9c883bfa2e44bcad



САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ
РЕСТАВРАЦИОННО-
СТРОИТЕЛЬНЫЙ
ИНСТИТУТ

**Частное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский реставрационно-строительный институт»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(ПРЕДДИПЛОМНАЯ)**

специальность

52.05.01 «АКТЕРСКОЕ ИСКУССТВО»

специализация:

«АРТИСТ ДРАМАТИЧЕСКОГО ТЕАТРА И КИНО»

Квалификация выпускника:

специалист

Тип профессиональной деятельности.
на который ориентирована программа-
творческо-исполнительская.

Форма обучения

Очная

Санкт-Петербург, 2022

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО (3++) по специальности **52.05.01 АКТЕРСКОЕ ИСКУССТВО** (специализация - «**Артист драматического театра и кино** квалификация (степень) выпускника специалист, разработана с учётом рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы образовательной организации.

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры музыкального и театрального искусства. Утверждена ректором Частного образовательного учреждения высшего «Санкт-Петербургский реставрационно-строительный институт» и рекомендована к размещению в «Электронной образовательной среде» 12.05. 2022 г., протокол № 1.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки организована Частным образовательным учреждением высшего образования «Санкт-Петербургский реставрационно-строительный институт» при реализации дисциплины (контактная работа педагогического работника с обучающимся при проведении практических занятий по дисциплине), в условиях выполнения обучающимися определённых видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей основной образовательной программы высшего образования.

Составитель: В.Г. Левицкий, к. искусствоведения, доцент.

1. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБЫ И ФОРМЫ ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

Вид практики – производственная практика, тип - практика преддипломная

Способ проведения практики – стационарная/выездная.

Форма проведения практики-дискретная.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Цели и задачи практики:

Цели: подготовка к защите Выпускной квалификационной работы (дипломного спектакля).

Задачи: практическая реализация знаний, навыков и умений, полученных за время освоения ОПОП.

-закрепление навыков исполнительской работы под руководством педагога,

-участие в качестве артиста в полномасштабном учебном (или профессиональном) спектакле (спектаклях). Осуществляется практикантом в условиях профессионального творческого коллектива (театра, концертной организации) или на официально закрепленной за кафедрой базой практики, соответствующей всем нормативным требованиям.

Специалист по направлению подготовки 52.05.01 «Актерское искусство» должен быть подготовлен к решению профессиональных задач в соответствии с профильной направленностью ОПОП специалитета и видами профессиональной деятельности :

-творческо-исполнительская деятельность

3. Перечень планируемых результатов при прохождении практики, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Компетенции и индикаторы их достижения

УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1.3	Знать: методы управления театральным проектом на всех этапах его жизненного цикла
		УК-2.2.3	Уметь: управлять театральной постановкой на всех этапах его жизненного цикла
		УК-2.3.3	Владеть: методами управления театральным проектом на всех этапах его жизненного цикла
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая	УК-3.1.3	Знать: принципы организации и руководства работой команды, участвующей в театральной постановке, вырабатывая

	командную стратегию для достижения поставленной цели		командную стратегию для достижения поставленной цели
		УК-3.2.3	Уметь: организовывать и руководить работой команды, участвующей в театральной постановке, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели
		УК-3.3.3	Владеть: методами организации и руководства работой команды, участвующей в театральной постановке, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели
УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни	УК-6.1.2	Знать: принципы определения и реализации приоритетов собственной деятельности в процессе работы над ролью
		УК-6.2.2	Уметь: выстраивать и реализовывать траектории саморазвития личности в процессе работы над ролью.
		УК-6.3.2	Владеть: способами самосовершенствования на основе самооценки и образования в течение работы над театральной постановкой
УК-8	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных	УК-8.1.3	Знать: методы создания и поддержания при работе над спектаклем безопасных условий жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов
		УК-8.2.3	Уметь: создавать и поддерживать при работе над спектаклем безопасные условия жизнедеятельности для

	ситуаций и военных конфликтов		сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов
		УК-8.3.3	Владеть: способами создавать и поддерживать при работе над спектаклем безопасных условий жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов
ОПК-3	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-3.1.2	Знать: принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач театральной постановки
ОПК-3.2.2		Уметь: пользоваться современными информационными технологиями и использовать их для решения задач театральной постановки	
ОПК-3.3.2		Владеть: способностью понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач театральной постановки	
ПК-7	Способен самостоятельно разработать и выполнить несложный грим для исполняемой роли	ПК-7.1.2	Знать: принципы самостоятельной разработки и выполнения несложного грима для исполняемой в спектакле роли
ПК-7.2.2		Уметь: самостоятельно разработать и выполнить несложный грим для исполняемой в спектакле роли	

		ПК-7.3.2	Владеть: методиками самостоятельной разработки и выполнения несложного грима для исполняемой в спектакле роли
ПК-8	владение основами музыкальной грамоты, знание основных средств музыкальной выразительности, владение навыками ансамблевого и сольного пения	ПК-8.1.3	Знать: основы музыкальной грамоты, знание основных средств музыкальной выразительности, принципы работы над ансамблевым и сольным исполнением музыкального произведения для спектакля
		ПК-8.2.3	Уметь: использовать основы музыкальной грамоты, знание основных средств музыкальной выразительности для исполнения ансамблевого и сольного музыкальных произведений в спектакле
		ПК-8.3.3	Владеть: основами музыкальной грамоты, знанием основных средств музыкальной выразительности, навыками ансамблевого и сольного пения в театральной постановке
ПК-9	Владение правилами и техникой ораторского искусства	ПК-9.1.2	Знать: правила и техникой ораторского искусства, необходимыми для театральной постановки
		ПК-9.2.2	Уметь: использовать правила и технику ораторского искусства в работе над театральной постановкой
		ПК-9.3.2	Владеть: правилами и техникой ораторского искусства, необходимыми для театральной постановки
ПК-10	Владение основами трюковой работы и правилами техники безопасности при исполнении трюка	ПК-10.1.2	Знать: основы трюковой работы и правила техники безопасности при исполнении трюка в спектакле

		ПК-10.2.2	Уметь:исполнять трюки в спектакле и соблюдать технику безопасности при исполнении трюка
		ПК-10.3.2	Владеть: основами трюковой работы в театральной постановке и правилами техники безопасности при исполнении трюка

3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина (модуль) включена в Блок 2 «Практика», часть, формируемая участниками образовательных отношений.

№ п/п	Взаимосвязанные дисциплины	Код и наименование индикатора достижения компетенции
1	Актерское мастерство	ОПК-2; ОПК-4
2	Мастерство актера в моноспектакле	ПК-1; ПК-2
2	Учебная практика	ОПК-2; ОПК-4;ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6;
3	Производственная практика (исполнительская)	ОПК-2; ОПК-4;ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6;ПК-7.
4	Сценическая речь	ПК-3
5	Сценическое движение	ПК-4
6	Танец	ПК-5
7	Вокальный ансамбль	ПК-6
8	Сольное пение	ПК-6
9	Работа актера над спектаклем	ПК-1
10	Грим	ПК-7
11	Ораторское искусство	ПК-3
12	История театра	ОПК-1; ОПК-3.
13	История музыки	ОПК-1; ОПК-3.

14	История литературы	ОПК-1
12	ВКР	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8;УК-9;,УК-10;- ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6;ПК-7.

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Форма обучения	Курс/ семестр	Аудиторные занятия/контактная работа, час.			СР, час.	Форма аттестации
		Л	П	Лаб		
очная	8				212	зачет с оценкой

Условные обозначения:

Л - лекционные занятия

П – практические занятия

Лаб – лабораторные занятия

СР – самостоятельная работа обучающегося

Патт – промежуточная аттестация

Вид учебной работы	Всего часов	Из них часы на практическую подготовку
Контактная работа	-	-
Лекционные занятия	-	-
Практические занятия	-	-
Иная контактная работа, в том числе:		
Консультации по курсовой работе (проекту), контрольным работам	4	4
контактная работа на аттестацию (сдача зачета, зачета с оценкой; защита курсовой работы (проекта);	-	-
Часы на контроль		

Самостоятельная работа (СР)	212	212
Общая трудоемкость дисциплины		
часы:	180	
зачетные единицы:	6	

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по разделам (темам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий.

Этапы практики	Виды работ	Трудоемкость (часы)	Формы текущего контроля
Ознакомление с организацией и сбор первичной информации	Инструктаж по практике: правила безопасности, программа (задачи практики, ее основное содержание); требования к результатам практики, взаимодействие с руководителем практики.	1	Запись в дневнике практиканта.
Осуществление производственных функций структурных подразделениях объекта практики	Подготовка к защите ВКР - участие в репетиционном процессе выпуска дипломных спектаклей курса в качестве артиста	2	Аттестация по итогам практики является частью текущей отчетности и проводится на основании творческого
Оформление отчета по практике	Получение производственной характеристики от руководителя объекта практики.	1	По итогам практики выставляется зачет с оценкой
ИТОГО		4	

6. Методические материалы для самостоятельной работы при прохождении производственной (преддипломной) практики.

Самостоятельная работа студентов при прохождении производственной (преддипломной) практики предназначена для закрепления профессиональных знаний и умений и навыков.

Целью самостоятельной работы является совершенствование общепрофессиональных и профессиональных умений и навыков по специальности.

Самостоятельная работа выполняет важные функции. Она способствует завершению формирования общепрофессиональных и профессиональных компетенций, понимаемых как способность применять знания, умения и личностные качества для успешной деятельности в определенной области, в том числе:

- формирования умений по поиску и использованию справочной и специальной литературы, а также других источников информации;

- качественного освоения и систематизации полученных теоретических знаний, их углубления и расширения по применению на уровне межпредметных связей;
- формирования умения применять полученные знания на практике (в профессиональной деятельности) и закрепления практических умений студентов;
- развития познавательных способностей студентов, формирования самостоятельности мышления;
- развития активности студентов, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирования способностей к саморазвитию (самопознанию, самоопределению, самообразованию, самосовершенствованию, самореализации);
- развития навыков межличностных отношений.

В рамках самостоятельной работы по дисциплине студенты:

- готовятся к сценическим репетициям;
- готовятся к показам дипломных спектаклей и защите ВКР.

При подготовке к репетициям в рамках самостоятельной работы при прохождении производственной (исполнительской) практики обучающимся необходимо изучение рекомендованных в РПД источников.

7. Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Вопросы к текущему контролю и аттестации предусмотрены в Приложении 4 к ОПОП по специальности 52.05.01. «Актерское искусство»

8. Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение практики

8.1. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля):

Перечень рекомендуемой литературы представлен в Приложении 1.

Используемое программное обеспечение (*комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства*):

- серверные и пользовательские операционные системы: Ubuntu, Debian, FreeBSD, Linux.
- офисные пакеты: Onlyoffice, OpenOffice (*отечественное производство*), LibreOffice;
- облачные сервисы: Яндекс.Облако, Google Documents, Google Sites;
- веб-браузеры: Google Chrome, Mozilla Firefox, Opera, Microsoft Edge

Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

<http://window.edu.ru/> - Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам».

<http://ec-dejavu.ru/library.html> - Энциклопедия культур DÉJÀ VU

<http://e.lanbook.com/> - Электронная библиотечная система «Лань»

<http://www.biblio-online.ru/> - Электронная библиотечная система «Юрайт»

<http://elibrary.ru/> - Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU

<http://www.iprbookshop.ru> -Электронная библиотечная система «IPRbooks»
www.gumer.info -Библиотека Гумер - гуманитарные науки

8.2. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Помещения для проведения всех видов работы, предусмотренных учебным планом, укомплектованы необходимым оборудованием и техническими средствами обучения.

191015, г. Санкт-Петербург, Кавалергардская улица, дом 7, литера А	Специализированные многофункциональные учебные аудитории для проведения учебных занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, в том числе, для организации практической подготовки обучающийся, с перечнем основного оборудования: Столы для обучающихся; Стулья для обучающихся; Стол педагогического работника; Стул п едагогического работника; Компьютер с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду лицензиата; Интерактивная доска; Проектор
	Помещения для самостоятельной работы обучающихся с перечнем основного оборудования: Столы для обучающихся; Стулья для обучающихся; Компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду лицензиата; Ноутбуки с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду лицензиата; Принтер; Сканер
	Используемое программное обеспечение (комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства): - серверные и пользовательские операционные системы: Microsoft Windows 10 Pro Education лицензионный договор № ЛД/836/782201 от 01.09.2021 до 28.02.2023 (с продлением до 28.08.2024 и далее каждые 18 месяцев), Ubuntu, Debian FreeBSD, Linux. - пакетные менеджеры: npm, yarn, bundler;

- офисные пакеты: Microsoft 365 лицензионный договор № ЛД/836/782202 от 01.09.2021 до 01.09.2024, OpenOffice (отечественное производство), LibreOffice;
- облачные сервисы: Яндекс.Облако, Google Documents, Google Sites;
- веб-браузеры: Google Chrome, Mozilla Firefox, Opera, Яндекс (отечественное производство);
- программное обеспечение: 1С:Предпр.8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях (отечественное производство) лицензионный договор № ЦС21-003296 04.04.2022 до 04.04.2026, ПК АРБИТР (ПК АСМ СЗМА) (отечественное производство) лицензионный договор № 21-04/22 от 15.04.2022 до 15.04.2026;

9. Особенности организации образовательной деятельности по учебной дисциплине для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

Образовательной организацией созданы специальные условия для получения высшего образования по основной образовательной программе высшего образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Под специальными условиями для получения высшего образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения таких обучающихся, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здание образовательной организации и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение указанной выше основной образовательной программы высшего образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья. Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков (*при наличии факта зачисления в образовательную организацию такого обучающегося с учётом конкретной (конкретных) нозологии (нозологий)*).

В целях доступности получения высшего образования лицами с ограниченными возможностями здоровья (*при наличии факта зачисления в образовательную организацию такого обучающегося (бакалавра) с учётом конкретной (конкретных) нозологии (нозологий)*) образовательной организацией обеспечивается:

для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- наличие альтернативной версии официального сайта образовательной организации в сети «Интернет» для слабовидящих;

- размещение в доступных для обучающихся (бакалавров), являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий (информация выполняется крупным рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и дублируется шрифтом Брайля);

- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
- обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

- обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-проводника, к зданию образовательной организации;

для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров (мониторы, их размеры и количество определено с учетом размеров помещения);

- обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

- возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные и другие помещения образовательной организации,

- пребывания в помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, локальное понижение стоек-барьеров; наличие специальных кресел и других

Приложения

Частное образовательное учреждение высшего образования

**САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ
РЕСТАВРАЦИОННО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ**

Факультет _____

НАПРАВЛЕНИЕ № _____

Студент _____
(фамилия, имя, отчество студента-практиканта)

Направление ____ . ____ . ____ « _____ »

Курс _____ Группа _____

согласно учебному плану и приказу по институту № _____

от _____ 20 ____ г. направляется для прохождения

производственной практики с _ по _.

на объекте практики _____

(название организации, адрес, телефон)

Руководитель практики _____
(фамилия, имя, отчество, дом. и раб. телефоны)

Заведующий кафедрой _____

Частное образовательное учреждение высшего образования

**САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ
РЕСТАВРАЦИОННО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ**

УТВЕРЖДАЮ

декан факультета _____

/ Богатырев В.Ю. /

" ____ " _____ 20 ____ г.

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРАКТИКУ

Студент _____

Факультет _____

направление _____

Курс _____ Группа _____

Подпись руководителя практики _____

Подпись руководителя практики от СПбРСИ _____

Частное образовательное учреждение высшего образования

**САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ
РЕСТАВРАЦИОННО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ**

ДНЕВНИК

ПРАКТИКИ

Студент _____
(фамилия, имя, отчество)

Факультет _____

Кафедра _____

Направление подготовки _____

Курс _____ Группа _____

с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.

на объекте практики _____

(название организации, адрес, телефон)

Руководитель практики _____
(должность, фамилия, имя, отчество, дом. и раб. телефоны)

Руководитель практики от СПбРСИ _____
(фамилия, имя, отчество, дом. и раб. телефоны)

Санкт-Петербург
20__ г.

1. Дневник является одним из основных отчетных документов по практике. Без него практика не зачитывается.
2. Дневник необходимо заполнять ежедневно.
3. Дневник еженедельно сдается для проверки и заверяется руководителем практики от организации и куратором от СПбРСИ.

Первая (вторая и т. п.) неделя – по кол-ву недель практики

Дата	Краткое описание выполненной работы за день

Руководитель практики от организации _____
(подпись)

Руководитель практики от СПбРСИ _____
(подпись)

Частное образовательное учреждение высшего образования

**САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ
РЕСТАВРАЦИОННО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ**

ОТЧЕТ

О ПРОХОЖДЕНИИ _____ ПРАКТИКИ

Студент _____

Направление подготовки _____

____ Курс _____ Группа _____

с _____ 200__ г. по _____ 200__ г.

на объекте практики _____

_____ (название организации, адрес, телефон)

Руководитель
практики _____
(должность, фамилия, имя, отчество)

20__ г.

Частное образовательное учреждение высшего образования

**САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ
РЕСТАВРАЦИОННО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ**

ОТЗЫВ

1. Регулярность посещения практики

2. Выполняемая работа

3. Отношение к порученной работе

4. Уровень теоретической подготовки, готовность к выполнению работы по направлению подготовки

5. Уровень коммуникативной культуры

6. Общее впечатление о студенте-практиканте, недостатки и пробелы в теоретической практической подготовке студента

Руководитель практики от базы практики _____
(фамилия, имя, отчество)

Оценка _____ Подпись _____

Руководитель практики от СПбРСИ _____
(фамилия, имя, отчество)

Оценка _____ Подпись _____

